

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	BLANCA ANABELLA VILLATORO FERNANDEZ DE CHAVARRIA	CUI:	2404667131416
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES		

Número de Contrato:	029-109-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	29/05/2026

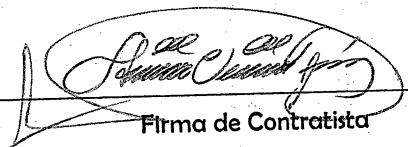
Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	MAYO	2026		31	MAYO	2026

Objeto del Contrato	
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).	

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
a) Se asesoró al Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en todos aquellos temas administrativos, financieros y presupuestarios, revisando las readecuaciones de las asignaciones presupuestarias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2026; b) Se asesoró en las consultas internas y externas de las diferentes Direcciones Técnicas y unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en procedimientos administrativos, financieros y programación de modificaciones presupuestarias, específicamente para regularizar el Grupo de Gasto Cero; c) Se brindó acompañamiento y asesoría al Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en reuniones de trabajo con Directores Técnicos, comisiones y mesas de discusión en materia de Recursos Humanos, Financiera y Presupuestaria del Patrimonio Cultural y Natural y preparación de información para el Congreso de la República y Ministerio Público; d) Se asesoró en otros asuntos y actividades asignadas, y cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en seguimiento a la apertura del presupuesto correspondiente al primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2026. e) Se apoyó en revisión de expedientes relacionados con bases de Cotización y licitación; integración de Juntas de Cotización y Licitación; aprobación de Resoluciones de documentos y bases de Licitación a cargo del Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural. f) Se apoyó en redacción y revisión de documentos oficiales dirigidos a las distintas unidades administrativas y otras entidades de gobierno. g) Se revisó Dictámenes técnicos, documentos y bases de Licitación Pública PANAT-LT-01-2026 por el servicio de consultoría para la actualización del Plan Maestro del Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. NOG 29441862 y revisión de la Resolución de Aprobación de los documentos No. 23-2026 h) El día 4 de mayo se asistió en apoyo a la Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural, al Congreso de la Republica por citación de la Bancada VOS.

BLANCA ANABELLA VILLATORO FERNANDEZ DE CHAVARRIA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Rossina María del Carmen Cazali Escobar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Rossina Cazali
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

